



FRANCISCO ANDRADE

ABOGADO PROFESIONAL

• SOBRE MÍ

Soy una persona proactiva, organizada y responsable, con buenas relaciones interpersonales. Me destaco por el buen trabajo en equipo, la rápida toma de decisiones y el buen manejo de la presión. Busco un puesto de trabajo desafiante para continuar aprendiendo.



1234 - 5678



hola@sitioincreible.com



Calle Cualquiera 123,
Cualquier Lugar

• EDUCACIÓN

Universidad Borcelle

Lic. en Administración, 2018

· Graduado con honores académicos

Colegio Secundario La Frida

Bachiller en Bienes y Servicios, 2012

· Graduado con honores académicos

• EXPERIENCIA

ASISTENTE DE GERENCIA

Empresa Ensigna, Ago 2019 - Presente

Asistencia administrativa integral a Gerencia. Seguimiento de Agenda. Revisión de Idoneidad de documentos y control de archivo.

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Empresa Borcelle, Ene 2016 - Jul 2017

Recepción de Clientes. Manejo de Conmutador. Asistencia a mesa de entradas. Organización de libro de entrada y salida.

PASANTE ADMINISTRATIVO

Industrias Ariova, Ene 2016 - Jul 2017

· Recepción de Clientes. Manejo de Conmutador. Asistencia a mesa de entradas. Organización de libro de entrada y salida. Mantenimiento de archivo.

• HABILIDADES

- Manejo de paquete informático
- Software de administración avanzado
- Software de diseño avanzado
- Manejo integral de Redes Sociales
- Idioma Inglés Avanzado