



### JULIANA Tomassi

ASISTENTE VIRTUAL

#### SOBRE MÍ

Soy una persona con enfoque proactivo e innovador, lo que me ha permitido brindar soluciones eficientes y apoyar en la gestión de oficinas y equipo de manera exitosa.

#### CONTACTO

- (55) 1234-5678
- → hola@sitioincreible.com.ar
- Calle cualquiera 123, Cualquier lugar.

### **EDUCACIÓN**

ESCUELA SALFORD | 2018 Técnica en Informática.

UNIVERSIDAD ENSIGNA | 2023 Licenciatura en Administración de Empresas.

#### **IDIOMAS**

**Español Inglés**Nativo Nivel: C1

**Portugués** Francés Nivel: B1 Nivel: A1

#### **HERRAMIENTAS**

- Programa de hojas de cálculo
- Programa de gestión de proyectos
- Inteligencia artificial
- Redes sociales

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

# MULTINACIONAL GONZÁLEZ Secretaria | 2022 - Actualidad

- Optimicé la programación de reuniones, reduciendo conflictos en un 20%.
- Implementé un sistema de archivo digital que aumentó la accesibilidad a los documentos y redujo el tiempo de búsqueda en un 30%.

## VANDIERE INC. Recepcionista | 2021 - 2022

- Implementé un sistema de registro de consultas, lo que resultó en una reducción del 20% en errores de documentación
- Optimicé el proceso de agendamiento de citas, aumentando la eficiencia en un 30% al reducir los tiempos de espera de los clientes.

#### LARANA, INC. **Asistente de ventas | 2019-2021**

- Optimicé la gestión de llamadas telefónicas, reduciendo el tiempo de espera promedio en un 20% y aumentando la satisfacción del cliente, según encuestas de satisfacción.
- Implementé una estrategia de ventas cruzadas, lo que resultó en un aumento del 15% en las ventas de productos accesorios,